

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония»
Протокол № 1 от 27.01.2025

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония»
от 31.01.2025 № 47



ПОРЯДОК

оказания учебно-методической помощи обучающимся при применении дистанционных образовательных технологий в МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония»

Настоящий Порядок регулирует организацию дистанционного обучения в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детей Центра творческого развития и гуманитарного образования «Гармония» (далее – МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония»). Порядок разработан в соответствии: с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816, а также методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации. Данный Порядок разработан в целях определения единых подходов к деятельности МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» по организации учебно-воспитательного процесса, обеспечению усвоения обучающимися содержания образовательных программ во время дистанционного обучения.

1. Организация образовательного процесса во время дистанционного обучения

- Директор МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» на основании указаний вышестоящих органов управления образованием и (или) на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся образовательной организации издаёт приказ о переходе на дистанционное обучение.

- Во время дистанционного обучения деятельность МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

- Директор МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы организации во время дистанционного обучения; осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ; принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения во время дистанционного обучения.

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе: организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения, (дистанционная, электронная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония»; осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса - педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников организации об организации её работы во время дистанционного обучения, в том числе через сайт МАОУ ДО ЦТР и ГО

«Гармония»; осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами организации; разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ; организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы организации в дистанционном режиме; анализирует деятельность по работе организации во время дистанционного обучения.

- Педагоги проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном обучении и его сроках через электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону; доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с педагогами на период дистанционного обучения с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме; информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время дистанционного обучения, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

2. Модель работы МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» при переходе на дистанционное обучение

МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» применяет в работе смешанную модель дистанционно-электронного обучения. Дистанционное обучение - синхронное обучение в режиме реального времени (видеоконференции). Электронное обучение - асинхронное обучение, т.е. педагог направляет учащемуся задания для самостоятельной работы с использованием почты электронного журнала, затем проверяет усвоение материала.

Частичный уход на дистанционное обучение отдельных групп

1. Занятия проводятся по имеющемуся расписанию.
2. Каждое занятие начинается по времени утверждённого расписания.
3. Длительность занятия ВКС от 30 минут до 45 минут с технологическими перерывами в соответствии с СанПином. Для дистанционного обучения применяются платформы: zoom, Google Meet, Microsoft Teams
4. К урокам в электронной форме в электронном журнале обязательно прикрепляются ссылки на электронные материалы (видеозанятия, занятия на образовательных платформах).
5. Всё информирование участников образовательного процесса происходит через почту, родительские и ученические чаты)
6. Визуальное расписание занятий (дистанционное и электронное), приглашения на ВКС онлайн-занятия рассылаются обучающимся за день до запланированных занятий. Все приглашения дублируются на родителей (законных представителей) обучающихся через родительские и ученические чаты.

Полный уход МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» на дистанционное обучение

1. Для дистанционного обучения применяются платформы: zoom, Google Meet, Microsoft Teams.
2. К занятиям в электронной форме прикрепляются ссылки на электронные материалы (видеозанятия, занятия на образовательных платформах).
3. Всё информирование участников образовательного процесса происходит через почту, родительские и ученические чаты.
4. Визуальное расписание занятий, приглашения на ВКС онлайн-занятия

рассылаются обучающимся за день до запланированных занятий. Все приглашения дублируются на родителей (законных представителей) обучающихся через родительские чаты.

3. Организация педагогической деятельности

- Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных технологий являются следующие субъекты: сотрудники МАОУ (административные, педагогические, технические работники); обучающиеся; родители (законные представители) обучающихся.

- Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

- Педагоги своевременно осуществляют корректировку тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме при переходе на дистанционное обучение, осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронную почту и т.п.

- Обучение в дистанционной форме осуществляется по всем предметам учебного плана.

- С целью прохождения образовательных программ в полном объёме обучающимися педагогические работники применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Формы ДО: e-mail; дистанционные образовательные платформы в сети Интернет; интернет-уроки; общение по видеоконференцсвязи (ВКС) и т.д. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

- Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения оценивается педагогом через обратную связь в электронном виде, либо через проверочные работы по предмету после окончания дистанционного обучения.

- Самостоятельная деятельность обучающихся во время дистанционного обучения может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

4. Деятельность обучающихся

Во время дистанционного обучения обучающиеся не посещают МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония».

В обучении с применением ДОТ педагогические работники используют различные организационные формы учебной деятельности: лекции, консультации, видеозанятия и аудиозанятия, а также включают самостоятельную работу обучающихся. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные педагогами темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные педагогом. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы дистанционного обучения: просмотр видеолекций; прослушивание аудиофайлов; компьютерное тестирование; изучение печатных и других учебных и методических материалов.

Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

Если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета) определяются индивидуальные задания для ребёнка через личные сообщения по стационарному или мобильному телефону.

5. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся

Целью оказания учебно-методической помощи обучающимся при применении дистанционных образовательных технологий/электронного обучения является создание условий для реализации образовательных программ или их частей по персонализированной модели обучения.

Задачи оказания учебно-методической помощи обучающимся при применении дистанционных образовательных технологий, электронного обучения:

- повысить качество дополнительного образования на основе внедрения дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в содержание образовательных программ;
- создать условия для формирования цифровых компетенций обучающихся и педагогических работников;
- создать условия для развития в МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» системы персонализированного обучения;
- предоставить обучающимся возможность освоения образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;
- создать условия для интеграции педагогических и цифровых технологий при реализации образовательных программ.

Учебно-методическая помощь обучающимся при освоении программ или их частей с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения может оказываться педагогом, представителями администрации МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония». Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы.

Учебно-методическая помощь обучающимся при освоении программ или их частей с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения оказывается согласно графику консультационного сопровождения, разработанному заместителем директора по УВР и утвержденному приказом директора.

Учебно-методическая помощь обучающимся при освоении программ или их частей с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения может оказываться в следующих формах:

- индивидуальная консультация в режиме online (с применением информационных технологий для организации видео-встреч);
- индивидуальная консультация в режиме offline (с применением электронной почты, личного чата, мессенджера и т.п.);
- групповая консультация в режиме online (с применением информационных технологий для организации групповых видео-встреч);
- групповая консультация в режиме offline (с применением электронной почты, группового чата, мессенджера, инструментов совместного доступа при работе с документами и т.п.);
- фронтальная консультация в режиме online (с применением информационных технологий для организации видео-встреч);
- фронтальная консультация в режиме offline (с применением электронной почты, группового чата, инструментов совместного доступа при работе с документами и т.п.).

6. Проведение текущего и итогового контроля по учебным предметам

Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении обучающихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» в традиционных формах: творческая работа, проверочная работа, контрольная работа, тестовая работа, зачет, самостоятельная работа, собеседование, реферат, эссе.

Промежуточная аттестация на дистанционном режиме обучения проводится в следующих формах:

- дифференцированный зачет: дифференцированный зачет может осуществляться посредством использования фонда оценочных средств (комплексная контрольная работа), выполнения индивидуального проекта или творческой работы;
- промежуточная аттестация обучающихся;
- промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ проводится в форме дифференцированного зачета по предметам учебного плана с использованием оценочных средств, соответствующих требованиям стандарта образования детей с ОВЗ (с учетом корректировки образовательных программ);
- итогом промежуточной аттестации по решению Педагогического совета может быть засчитан следующий результат: победитель/призер муниципального, регионального и всероссийского этапов олимпиад, научных конференций; победитель/призер муниципального, регионального и всероссийского творческого конкурса;
- онлайн-тест;
- онлайн-собеседование.

Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 занятие.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

Родители (законные представители) обучающихся имеют право: ознакомиться с Порядком организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» в период дистанционного обучения; получать от классного руководителя необходимую информацию через личное сообщение по телефону или e-mail; получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их ребенка в период дистанционного обучения.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны: в письменном виде подтвердить согласие на форму дистанционного обучения; осуществлять контроль выполнения их ребенком режима дистанционного обучения, соблюдения графика работы с педагогом; осуществлять контроль выполнения их ребенком домашних заданий.

8. Ведение учёта результатов образовательной деятельности

Педагогами проводится корректировка тематического планирования (при необходимости). В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, педагог может организовать прохождение материала (после отмены дистанционного обучения) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в тематическом планировании.

Согласно расписанию занятий, в бумажном журналах заполняются темы занятия в соответствии с изменениями, внесенными в тематическое планирование, записываются домашние задания.

Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др. записывается в журнал в соответствии с изменениями, внесенными в тематическое планирование.

Отметка об отсутствии обучающегося на занятиях не ставится, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей), и если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в журнал ставится - Н), по окончании дистанционного обучения обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114407

Владелец Кынчина Юлия Викторовна

Действителен с 17.04.2025 по 17.04.2026