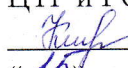


УТВЕРЖДАЮ
 Директор МАОУ ДО
 ЦТР и ГО «Гармония»
 Ю.В.Кынчина
 «15» 12 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
 комиссии МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония»
 по противодействию коррупции на 2024 год.**

№	Мероприятие	Ответственный	Срок проведения
1.	Проведение заседаний комиссий	Председатель, секретарь комиссии	Январь-декабрь 2024 по мере необходимости
1.1.	- О выполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции -Подготовка отчёта по выполнению плана работы МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» за 2024 год -Сдача отчёта в Управление образованием ТГО МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» и по итогам работы в 2024 году. -Подготовка и сдача отчёта по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции МАОУ ДО ЦТР и ГО «Гармония» в отдел правовой, кадровой работы и муниципальной службы администрации ТГО (1-2 полугодия.) -Размещение материалов на сайт в раздел «Противодействие коррупции» -Ведение журнала регистрации заявлений о коррупционном правонарушении -Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения. -Проведение мероприятий с обучающимися по антикоррупционному просвещению	Антонова Е.В. Балдина О.А. Антонова Е.В. Антонова Е.В. Антонова Е.В. Белова Н.В. Балдина О.А... Антонова Е.В. Педагоги дополнительного образования	Январь 2024 Декабрь 2024 Декабрь 2024 Июнь 2024 Декабрь 2024 Размещение и обновление в течение года. По мере поступления обращений В течение года на информационно- методических совещаниях Согласно плану мероприятий по антикоррупционному

			просвещению.
2.	Составление и утверждение плана работы комиссии на 2025 год	Члены комиссии	декабрь 2024 год
3.	Мониторинг состояния антикоррупционной деятельности: -контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) -контроль за исполнением порядка предоставления платных дополнительных образовательных услуг.	Антонова Е.В.	Постоянно
4.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, согласования со специалистами (юриисконсульта, главного бухгалтера, заместителя директора по АХД)	Антонова Е.В. Токарева О.В. Андрянова Н.А.	При заключении договоров
5.	Ознакомление с локальными нормативными актами (При приеме на работу новых сотрудников ознакомление под роспись вновь принятых сотрудников с документами, содержащими нормы о противодействии коррупции, Конфликте интересов и др.))	Антонова Е.В. Балдина О.А.	При приеме на работу новых сотрудников, 1 раз в год всех сотрудников
6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, официальный сайт) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами образовательной организации	Члены комиссии	Постоянно (по мере поступления обращений)